??????????? ???????????- International Relations Office

- Алмасу бағдарламасы бойынша баға қойғызу өтініші
- SDU student's application for grade entry in the portal
- СДУ студентінің алмасу бағдарламасы бойынша кету өтініші
- SDU student's application for participation in the exchange program
- Сыртқы студенттердің алмасу бағдарламасымен келуі/кету
- Arrival/departure of external students under the exchange program

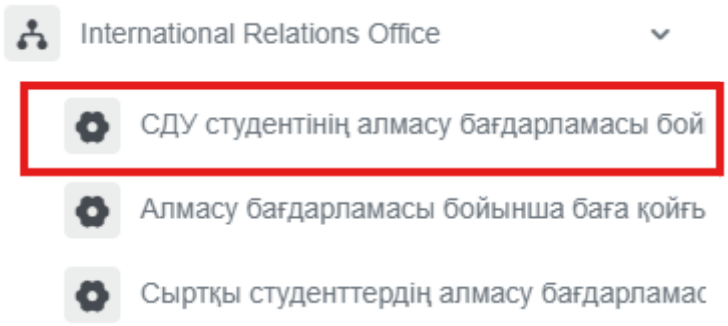
?????? ???????????? ??????? ???? ??????? ???????

????????? ??????? ???? ????????? ??????????

Бұл үдеріс алмасу бойынша келген СДУ студентінің оқу порталында бағасын қойғызу үшін өтініш беру мақсатында пайдаланылады.

????? DMS ????????? ?????? ???????????? ??????? ???? ??????? ??????? ???????? ?????? ???????

1. dms.sdu.edu.kz сайтына өтіп, **Процесс бастау** бөліміне ауысып, **Халықаралық қатынастар департаменті→ СДУ студентінің порталға баға қойғызу өтініші** үдерісін таңдаңыз:



2. 1) Өрістерді толтырыңыз.
*2) **Студент ID** бағанындағы батырманы басқан кезде ашылған терезеге студенттің **ID** нөмірін немесе **аты-жөнін** енгізсеңіз, қалған ұяшықтар автоматты түрде толтырылады.*
3) Өрістерді толтырыңыз.
4) "Қосу" батырмасын басқан кезде ашылған терезеде сол жақтағы категорияларға қажетті қосымшаны тіркей аласыз.

%D1%82%D1%83%D1%82%D0%BE.18.02.25.5.PNG

*3. Қажетті ақпарат қамтамасыз етілген соң **Жіберу** батырмасын басыңыз:*

Жіберу Жою

"SDU UNIVERSITY" мекемесі
040900, Қазақстан Республикасы,
Қаскелен қаласы, Абылай хан көшесі, 1/1,
www.sdu.edu.kz E-mail: info@sdu.edu.kz
Тел.:+7 727 307 95 60, +7 727 307 95 65

SDU UNIVERSITY
1/1, Abylaykhan str., 040900
Kaskelen, Republic of Kazakhstan
www.sdu.edu.kz E-mail: info@sdu.edu.kz
Tel.: +7 727 307 95 60, +7 727 307 95 65

Үдерістің орындалу схемасын төменде көрсетілген бөлімнен қарауға болады.

image.png

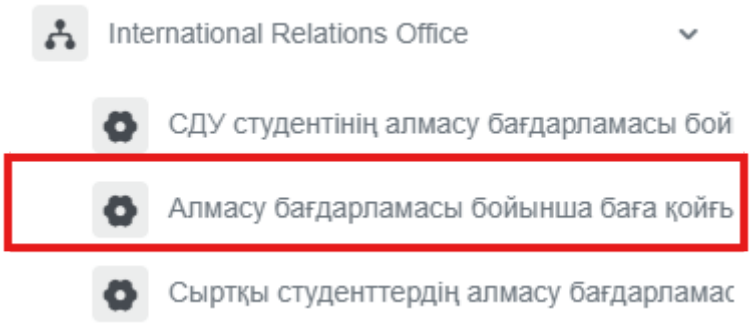
Барлық сұрақтар бойынша helpdesk.sdu.edu.kz → Submit a ticket → BPM арқылы қоя аласыздар немесе біздің dms@sdu.edu.kz поштасына жаза аласыздар!

SDU student's application for grade entry in the portal

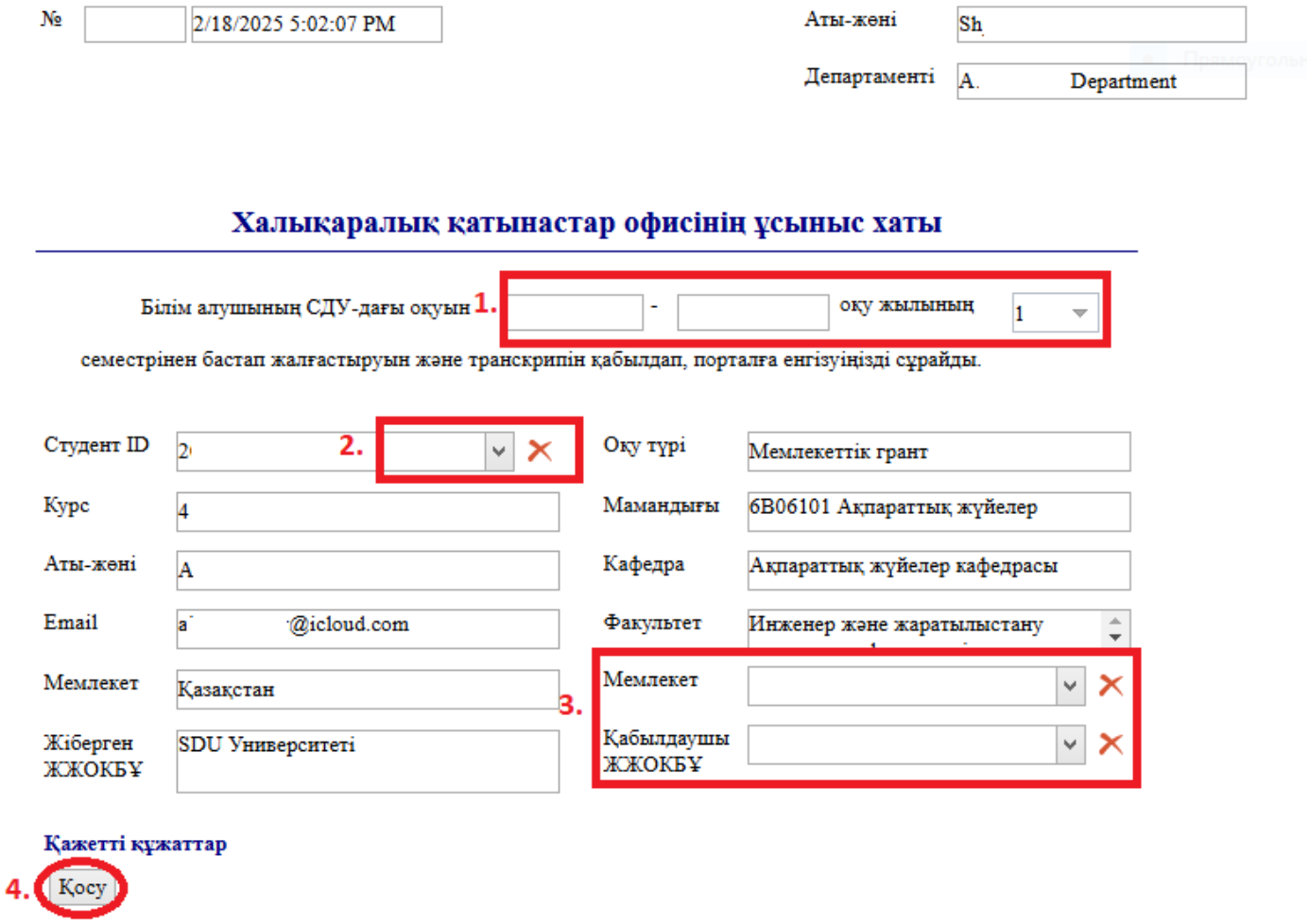
Process purpose and use cases
This process is used for submitting an application to enter grades in the academic portal for SDU students who have arrived through an exchange program.

How can I initiate the SDU student's application for grade entry in the portal process in the DMS system?

1. Go to dms.sdu.edu.kz, navigate to the "**Start Process**" section, and proceed to **International Relations Office → СДУ студентінің порталға баға қойғызу өтініші / SDU student's application for grade entry in the portal** process**.**



2. 1) Fill in the fields.
2) When you click the button in the "**Студент ID / Student ID**" column and enter the student's **ID** number or **full name** in the opened window, the remaining fields will be filled in automatically.
3) Fill in the fields.
4) In the window that opens when you click the "Қосу" — "Add" button, you can attach the necessary application to the categories on the left.

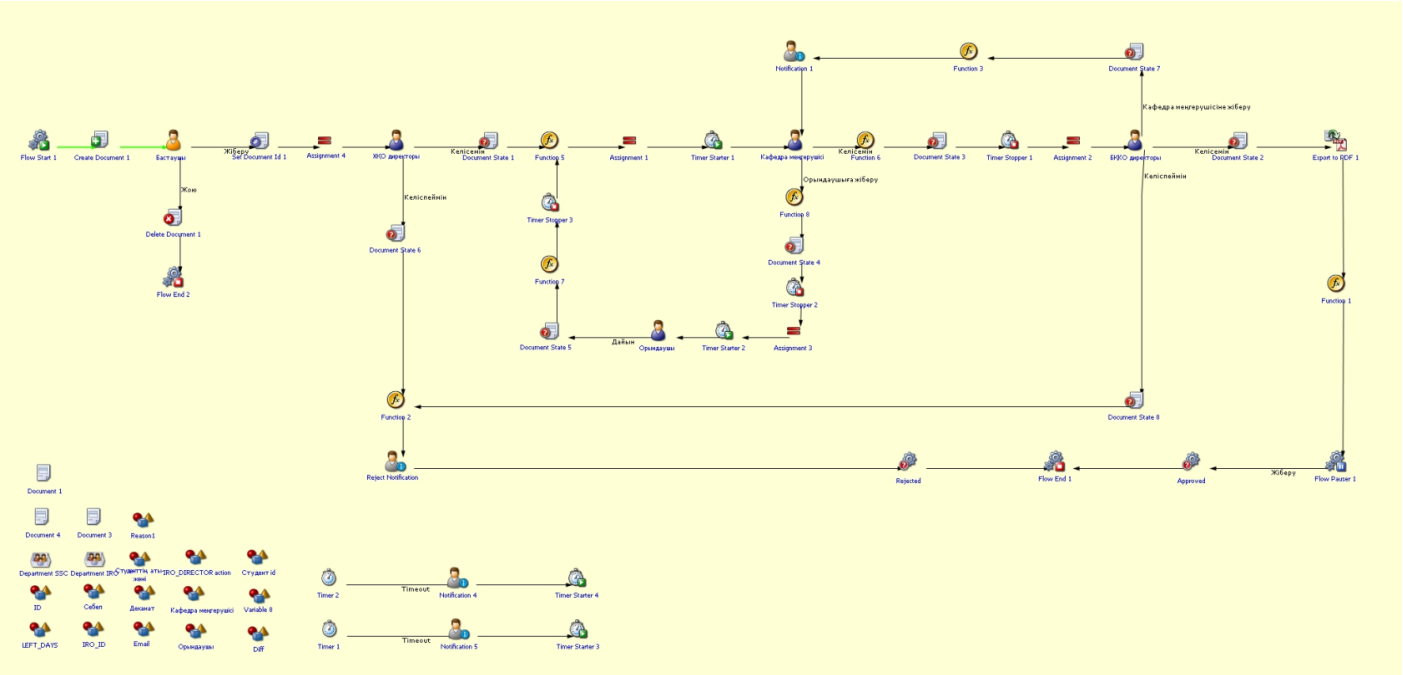


3. Once the required information is provided, click the "**Жіберу / Send**" button.



Process guidelines

You can view the process workflow in the section below.



For all inquiries, you can submit a request through helpdesk.sdu.edu.kz → "Submit a ticket" → "BPM" or contact us via email at dms@sdu.edu.kz!

??? ??????????? ?????? ????????????? ??????? ???? ???????

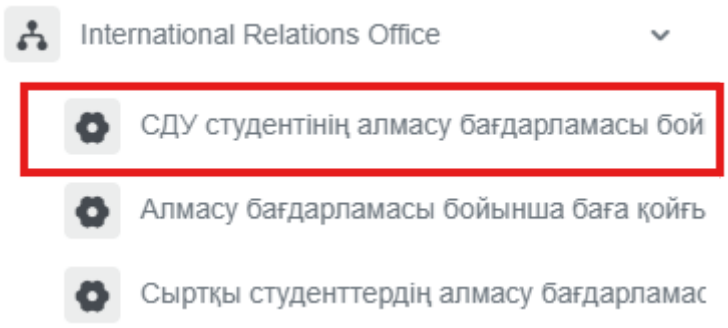
????????? ??????? ???? ????????? ??????????

Бұл үдеріс СДУ студенттерінің алмасу (Exchange) бағдарламасы бойынша шетелдік жоғары оқу орнына кетуін ресми түрде рәсімдеу үшін қолданылады.
Қолданылу жағдайлары:

- Студент алмасу бағдарламасы аясында басқа университетте білім алуға қабылданған кезде
- Университет тарапынан академиялық және әкімшілік рәсімдерді реттеу мақсатында
- Студенттің мәртебесін уақытша тоқтату немесе өзгертуді рәсімдеу үшін

????? DMS ????????? **??? ??????????? ?????? ????????????? ??????? ???? ???????** ???????? ?????? ???????

1. dms.sdu.edu.kz сайтына өтіп, **Процесс бастау** бөліміне ауысып, **Халықаралық қатынастар департаменті→ СДУ студентінің алмасу бағдарламасы бойынша кету өтініші** үдерісін таңдаңыз:



*2. 1) **Студент ID** бағанындағы батырманы басқан кезде ашылған терезеге студенттің **ID** нөмірін немесе **аты-жөнін** енгізсеңіз, қалған ұяшықтар автоматты түрде толтырылады.*

2) Өрістерді толтырыңыз.
%D1%82%D1%83%D1%82%D0%BE.18.02.25.2.PNG

3. 1) Өрістерді толтырыңыз.
2) "Қосу" батырмасын басқан кезде ашылған терезеде сол жақтағы категорияларға қажетті қосымшаны тіркей аласыз.

%D1%82%D1%83%D1%82%D0%BE.18.02.25.4.PNG

*4. Қажетті ақпарат қамтамасыз етілген соң **Жіберу** батырмасын басыңыз:*



Үдерістің орындалу схемасын төменде көрсетілген бөлімнен қарауға болады.

image.png

Барлық сұрақтар бойынша helpdesk.sdu.edu.kz → Submit a ticket → BPM арқылы қоя аласыздар немесе біздің dms@sdu.edu.kz поштасына жаза аласыздар!

SDU student's application for participation in the exchange program

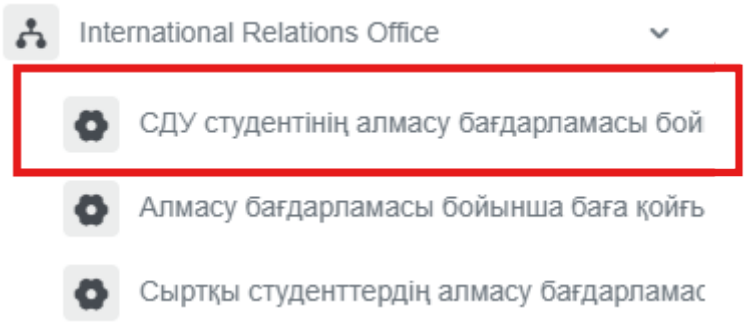
Process purpose and use cases
This process is used to officially formalize the departure of SDU students to a foreign higher education institution under the exchange program.

Use cases:

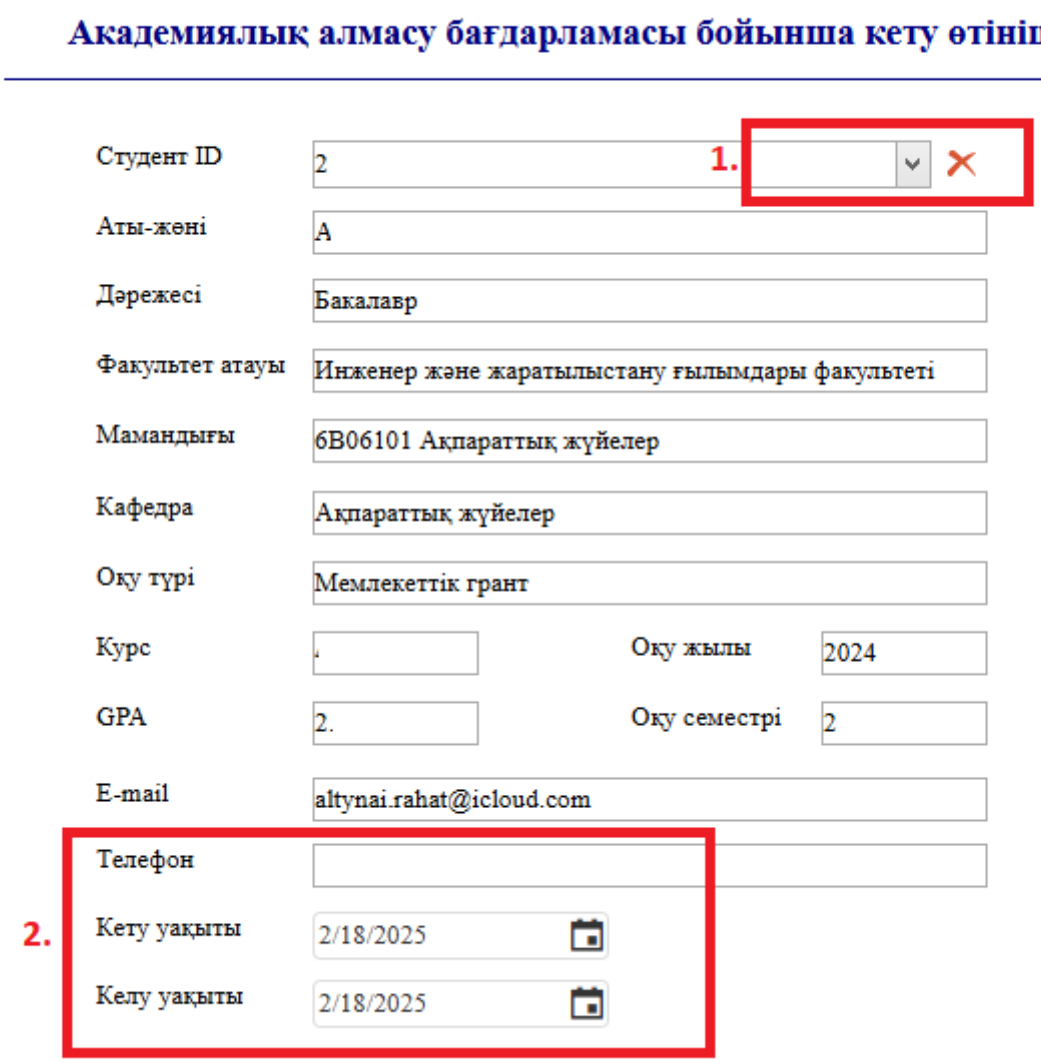
- When a student is accepted to study at another university under the exchange program
- To regulate academic and administrative procedures on behalf of the university
- To process the temporary suspension or modification of the student’s status

How can I initiate the SDU student's application for participation in the exchange program process in the DMSsystem?

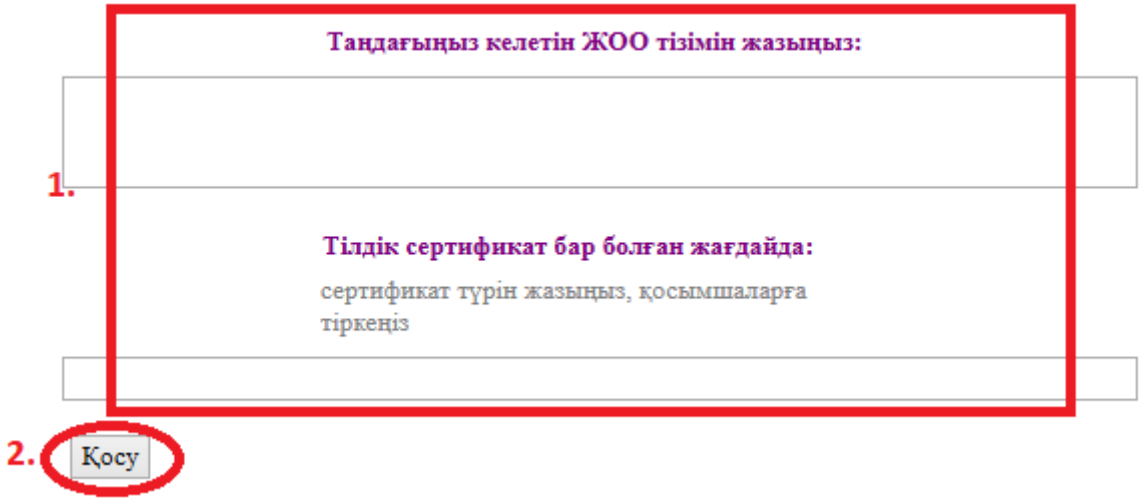
1. Go to dms.sdu.edu.kz, navigate to the "**Start Process**" section, and proceed to **International Relations Office → СДУ студентінің алмасу бағдарламасы бойынша кету өтініші / SDU student's application for participation in the exchange program** process**.**



2. 1) When you click the button in the "**Студент ID / Student ID**" column and enter the student's **ID** number or **full name** in the opened window, the remaining fields will be filled in automatically.
2) Fill in the fields.



3. 1) Fill in the fields.
2) In the window that opens when you click the "Қосу" — "Add" button, you can attach the necessary application to the categories on the left.



4. Once the required information is provided, click the "**Жіберу / Send**" button.

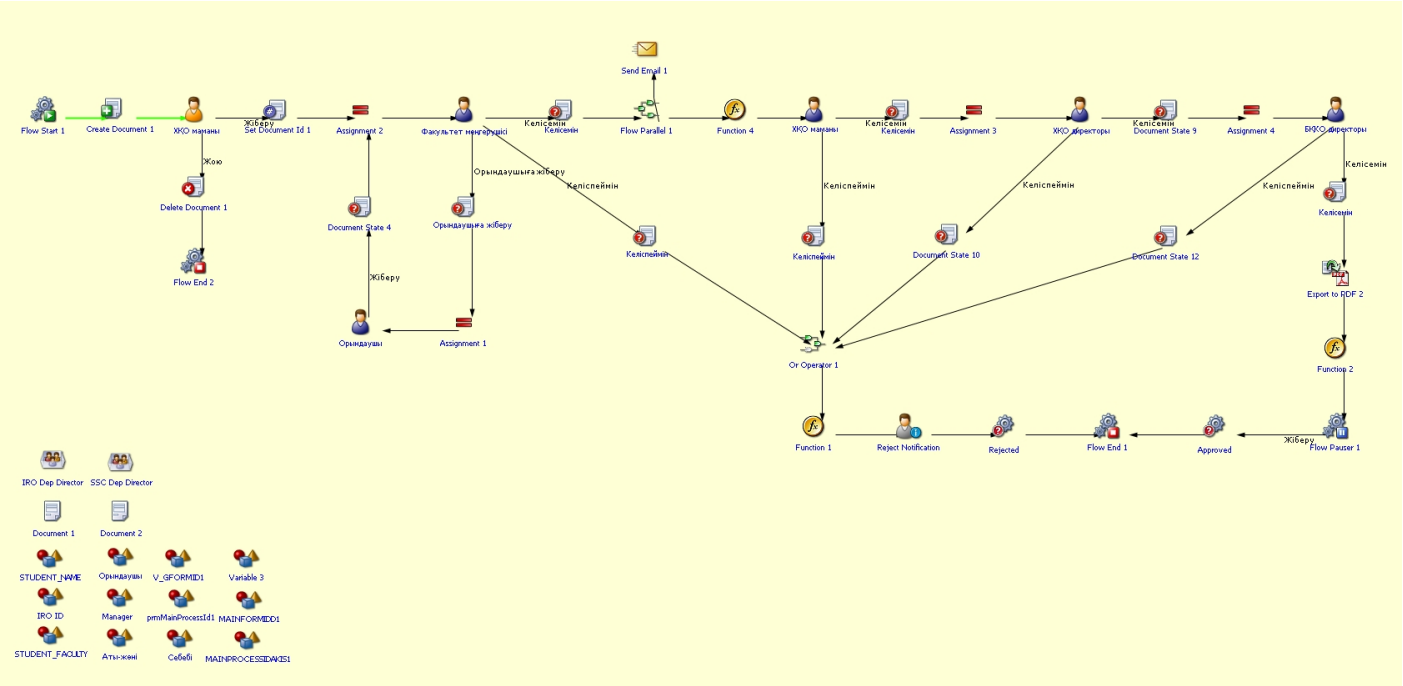
Send Delete

"SDU UNIVERSITY" мекемесі
040900, Қазақстан Республикасы,
Қаскелен қаласы, Абылай хан көшесі, 1/1.
www.sdu.edu.kz E-mail: info@sdu.edu.kz
Тел.:+7 727 307 95 60, +7 727 307 95 65

SDU UNIVERSITY
1/1, Abylaykhan str., 040900
Kaskelen, Republic of Kazakhstan
www.sdu.edu.kz E-mail: info@sdu.edu.kz
Tel.: +7 727 307 95 60, +7 727 307 95 65

Process guidelines

You can view the process workflow in the section below.



For all inquiries, you can submit a request through helpdesk.sdu.edu.kz → "Submit a ticket" → "BPM" or contact us via email at dms@sdu.edu.kz!

?????? ?????????????? ?????? ?????????????????? ?????/????

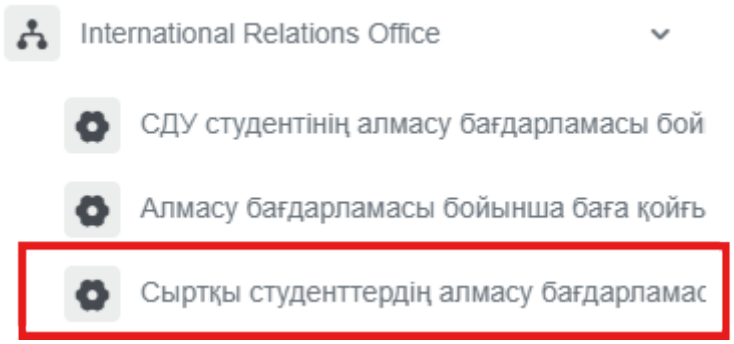
????????? ??????? ???? ????????? ??????????

Бұл үдеріс СДУ-ға сыртқы студенттердің алмасу бағдарламасы бойынша келуі/кетуін ресми түрде рәсімдеу үшін қолданылады.
Қолданылу жағдайлары:

- Сыртқы студент СДУ-да алмасу бағдарламасы бойынша келген кезде
- Академиялық және әкімшілік рәсімдерді реттеу мақсатында

????? DMS ????????? **?????? ???????????? ?????? ????????????????? ?????/?????** ???????? ?????? ???????

1. dms.sdu.edu.kz сайтына өтіп, **Процесс бастау** бөліміне ауысып, **Халықаралық қатынастар департаменті→ Сыртқы студенттердің алмасу бағдарламасымен келуі/кетуі** үдерісін таңдаңыз:



2. 1) Өрістерді толтырыңыз.
2) Кестедегі қажетті жолдарды толтыру қажет. Қажет болса, жаңа бағандар қосуға немесе қажетсіздерін жоюға болады.
3) "Қосу" батырмасын басқан кезде ашылған терезеде сол жақтағы категорияларға қажетті қосымшаны тіркей аласыз.

%D1%82%D1%83%D1%82%D0%BE.18.02.25.1.PNG

*3. Қажетті ақпарат қамтамасыз етілген соң **Жіберу** батырмасын басыңыз:*



Үдерістің орындалу схемасын төменде көрсетілген бөлімнен қарауға болады.

image.png

Барлық сұрақтар бойынша helpdesk.sdu.edu.kz → Submit a ticket → BPM арқылы қоя аласыздар немесе біздің dms@sdu.edu.kz поштасына жаза аласыздар!

Arrival/departure of external students under the exchange program

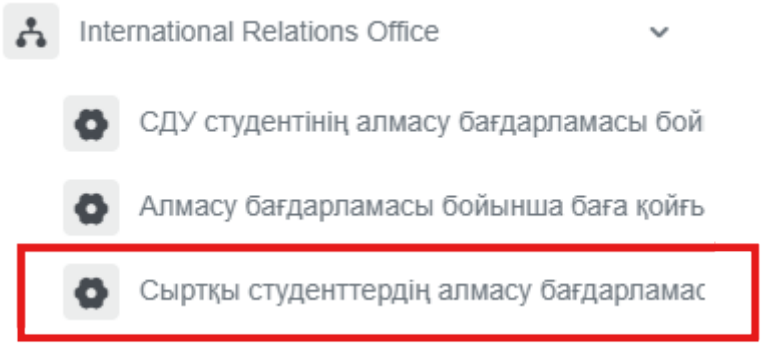
Process purpose and use cases
This process is used to officially formalize the arrival/departure of external students under the exchange program at SDU.

Use cases:

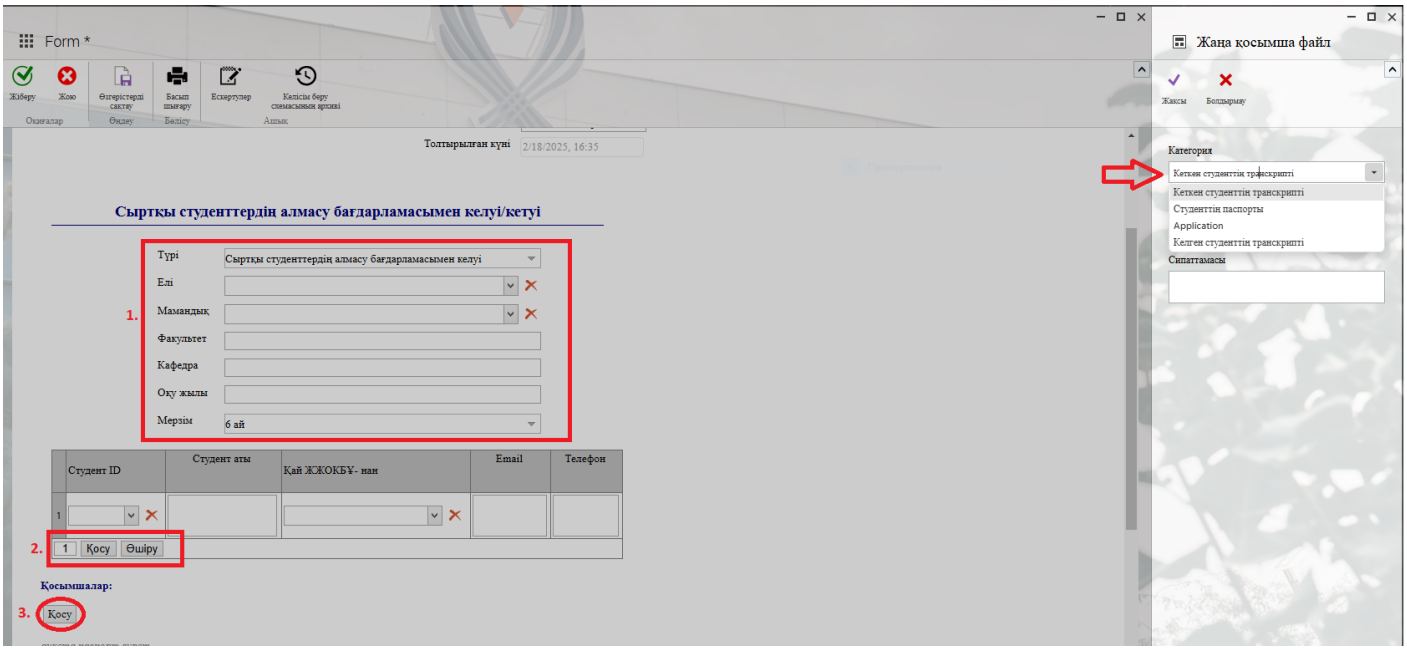
- When an external student arrives at SDU under the exchange program
- To regulate academic and administrative procedures

How can I initiate the Arrival/departure of external students under the exchange program process in the DMS system?

1. Go to dms.sdu.edu.kz, navigate to the "**Start Process**" section, and proceed to **International Relations Office → Сыртқы студенттердің алмасу бағдарламасымен келуі/кетуі / Arrival/departure of external students under the exchange program** process**.**



2. 1) Fill in the fields.
2) You need to fill in the required rows in the table. If necessary, you can add new columns or remove unnecessary ones.
3) In the window that opens when you click the "Қосу" — "Add" button, you can attach the necessary application to the categories on the left.

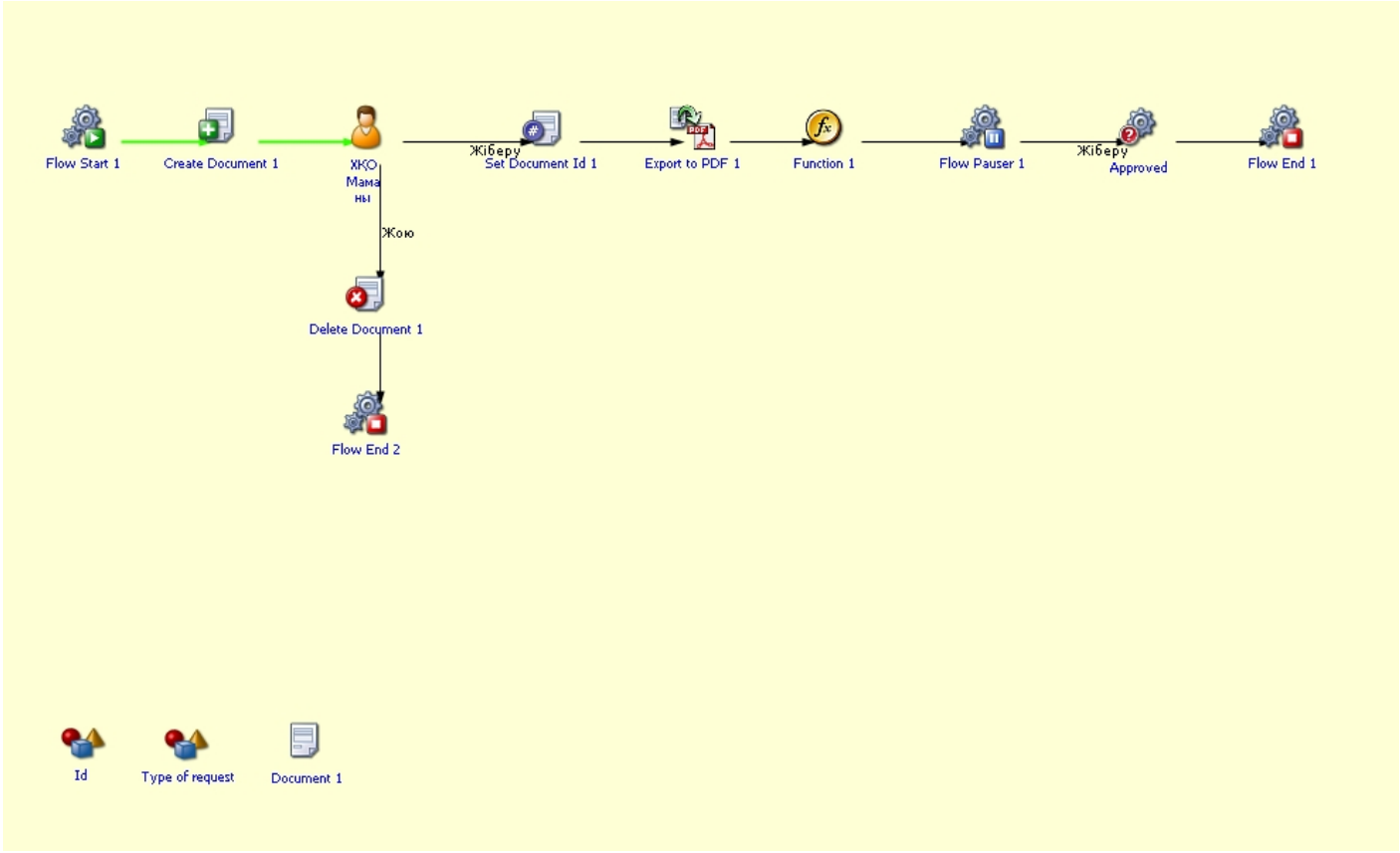


3. Once the required information is provided, click the "**Жіберу / Send**" button.



Process guidelines

You can view the process workflow in the section below.



For all inquiries, you can submit a request through helpdesk.sdu.edu.kz → "Submit a ticket" → "BPM" or contact us via email at dms@sdu.edu.kz!